

## 太原理工大学处级干部 2021 年度考核公示表

单位(盖章):

姓 名	张莉	性 别	女	任 现 职 时 间	2018.05
管理职务	副书记	分管工作	负责学院团学工作、组织发展		
年度工作自我评价					
<p>回顾一年来的工作，是认真学习、扩宽视野、埋头苦干、自省反思和不断进步的一年。本人一直以来认真履行工作职责，深入学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论，“三个代表”重要思想，科学发展观，习近平新时代中国特色社会主义思想，学习贯彻落实党的十九大精神，十九届二中、三中、四中、五中全会精神、认真学习习近平总书记系列讲话精神，增强“四个意识”、坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”；在政治上同党中央、省委保持高度一致，紧紧围绕校党政和学院的中心工作、重点工作，结合岗位职责任务，全面推进学院团学工作，组织开展学院特色传统文化活动，在学院师生的协助、支持、配合共同努力下，在思想政治教育、组织发展、学风建设、学生就业、大学生科技竞赛、校园文化活动中都能够积极主动拓展思维，扎实开展，不断推进“五育并举”的培养模式，从德育、智育、体育、美育、劳育全面培养学生，以社会主义核心价值观、爱国主义为主线对学生开展思想政治教育、安全教育、生涯导航教育等，公正、公平、公开的完成了本年度学生的评奖评优及资助工作。疫情防控工作是一项长期重要持续的工作，也是最重要的政治任务，组织全体辅导员严格按照学校疫情防控要求完成各项工作。学生科技竞赛成果受疫情影响，获得的奖项虽不如上一年度，但学生参与度较之前人数翻一番，国家级（B类赛事）一等奖1项，二等奖2项，三等奖4项，省级（C类赛事）一等奖4项，二等奖6项，三等奖6项。今年是中国共产党建党100周年，积极组织学生党员认真学习党史，开展形式多样的党史学习活动，如：5.20主题宣讲，花车游行、红歌传唱等，参与人数多，效果好。推进先锋模范队学生积极分子、学生党员的培养，为学生组织发展奠定基础；圆满完成了2021年度的各项工作，完成了学校党委、学院党委交办的其他工作。</p>					
年度主要工作目标任务完成情况					
序 号	完成的主要工作任务及内容简述				完成情况
1	扎实做好学生管理工作 全年学生日常管理工作完成，公平、公正、公开的完成了涉及所有学生的奖、助、贷、补、勤等工作。				完成
2	完善了标准化建设工作：根据学院的实际情况，修订、完善了学院学生标准化建设中的工作流程，分工明确，责任到人，提高了日常工作效率。				完成
3	先锋模范队党建特色明显：学生先锋模范队作为学院党员、积极分子的培养组织，日趋成熟，学生党员能够发挥先锋模范作用，反响效果好。				完成
4	辅导员素质有提升；辅导员素质能力较以往有所提高，辅导员3名参加学校素质能力大赛，其中1名辅导员以初赛14名的资格进入复赛，决赛第12名，学院辅导员发表思政论文4篇。				完成



5	科技竞赛参与度较上一年翻一番：本年度共参加了12项赛事，参与教师26人，参与学生244人，共获得了国家级一等奖1项，二等奖2项，三等奖4项，省级一等奖4项，二等奖6项，三等奖6项。	完成
6	学风建设有成效：学院定期对学生进行查课、查宿舍、学情分析、经验交流等工作，学院总体学风有了很大的改观，宿舍卫生有了明显的好转，完成了112名学生校内宿舍搬迁，2021年1名学生因违纪受到处分。	完成
7	思政基地有展示度：今信文化创意园思政示范教育基地进行了继续升级，皮雕、玉雕法华等非物质文化遗产传承人引入基地，整理和做好结题准备。在学校内有一定的展示度。	完成
8	高质量把好党员发展关：认真做好学生党员的培养和发展工作，严格把紧入口关，提高学生党员质量，2020年共发展党员80名，26名预备党员按期转正，组织完成了学院61名入党积极分子培训。	完成
9	就业工作推进有成效：通过走访就业企业、召开学院就业专题会议、邀请500强企业入校、邀请企业导师授课等形式转变学生就业观念，提供就业机会，提升学院学生就业水平。	完成
10	丰富校园文化建设：结合学院特色尝试性的开展第二课堂培训，为学校多次提供礼仪服务、迎新晚会助演；开展学院趣味运动会等活动。	完成
11	认真履行岗位职责，积极做好本职工作，团结班子成员，为学院的发展出谋划策。	完成
12	做好纪检监察工作，按照要求在重大节日和假期期间开展落实中央八项规定精神整治“四风”问题的宣传和教育，截止目前学院各项工作风清气正。	完成
13	立足学院发展完成其他交办的工作。	完成
序号	未完成或对完成情况不太满意的工作任务	初步思路
1	学生劳育教育培养没有体系化推进。	继续完成
2	学生干部的培养继续深入。	继续完成
其他需要说明的情况：（如奖励、处分等）		
无		
本人签名：张莉 2021年12月24日		

备注：

1. “完成的主要工作任务及内容简述”请用数字、实际效果等进行简单描述；“完成情况”请选择“完成”、“基本完成”和“未完成”填写；


2. 此表须正反面打印，本人亲笔签名并加盖单位公章；

3. 正职由校考核办公室负责公示，副职公示方式由被考核人所在单位根据情况决定。

## 太原理工大学处级干部 2021 年度考核公示表

单位(盖章):

姓 名	孙小昆	性 别	男	任 现 职 时 间	2013.06
管理职务	副院长	分管工作	实验中心		
年度工作自我评价					
<p>一年来,我认真学习中国共产党党史,及党的十九届六中全会精神,我对党百年奋斗的光辉历程、伟大成就,特别是从更加广阔的视角对党领导人民、国家的奋斗历程有了更加深刻的理解,促使我进一步增强“四个意识”,坚定“四个自信”,激励我进一步提升党性修养,坚定理想信念。</p> <p>工作中,严以律己,认真负责,努力为全院师生做好服务工作,较好地完成了学校及学院交办的各项工作。进一步完善了实验中心的各项管理制度,结合学校实验室6S安全管理工作安排,以及学院具体情况启动了实验室安全宣讲活动,受到了师生们的一致好评,与国资处领导请示为服装表演厅安装了大型空调系统,解决了困扰师生多年的夏热冬冷的问题,大大地改善了服装表演师生上课环境,因北楼搬迁的原因,使得学院教学场地严重不足,尤其服装专业实验室,经多方努力将D126改造为服装工艺工作室,使得学院服装专业教学实训活动得以正常进行。</p> <p>一年来,虽然工作中取得了一些成绩,自己也付出了一定的努力,但距学校领导的要求及学院师生的期盼还有一定距离,今后还需要更加努力学习政治理论及党的各项方针政策,提高自己思想站位,发奋努力工作,为学校双一流建设以及学院更高、更快的发展贡献出自己的光和热。</p>					
年度主要工作目标任务完成情况					
序号	完成的主要工作任务及内容简述				完成情况

1	实验室化学药品管理细则	完成
2	搬迁调整后各实验室、工作室改造工作	完成
3	表演厅安装空调	完成
4	B103 服装工作室改造	完成
5	实验室安全宣讲	启动
6	D126 服装工艺实验室改造工作	完成
7	学院各项小型维修工作	基本完成
8		
序号	未完成或对完成情况不太满意的工作任务	初步思路
1	科研用实验室合理利用	2022 年初步完成
2		
其他需要说明的情况：（如奖励、处分等）		
 本人签名：孙 2021 年 12 月 29 日		

备注：

1. “完成的主要工作任务及内容简述”请用数字、实际效果等进行简单描述；“完成情况”请选择“完成”、“基本完成”和“未完成”填写；
2. 此表须正反面打印，本人亲笔签名并加盖单位公章；
3. 正职由校考核办公室负责公示，副职公示方式由被考核人所在单位根据情况决定。



# 太原理工大学处级干部 2021 年度考核公示表

单位(盖章):

姓 名	刘淑强	性 别	男	任 现 职 时 间	2020.05
管理职务	副院长	分管工作	教学管理		

## 年度工作自我评价

2021 年在上级领导的正确指导和学院教职工的支持下,我在分管的教学管理工作中,圆满完成各项工作任务。现将我一年来的工作总结进行汇报:

### 一、持续政治理论学习,提升政治素养

我坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入学习贯彻习近平总书记的重要指示要求和关于教育的重要论述,进一步增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。深入学习党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史,进一步砥砺政治品格、恪守人民情怀、保持对党忠诚。

### 二、强化教学管理,提升学院教学质量

坚持“立德树人、以本为本”的教育理念,把本科教育放在人才培养的核心地位,着力提升专业建设水平,推进精品课程建设,积极进行教学改革。形成校督导、院督导和院领导督导多级教学质量督导体系,对教学质量严格把关。重点加强“双一流”专业建设,申报省级、国家级一流专业建设点,纺织工程专业成功入选“省一流专业”。服装重点申报“服装表演”新专业。积极推动精品课程建设,获批 2 门省级一流课程和 2 门校级一流课程。大力倡导教育教学改革,获批 3 项省级教改项目和 1 项校级教改项目。积极鼓励教师组织大学生进行创业与创新,获批 1 项国家级、1 项省级和 1 项校级大创项目。首次获批教学成果奖校级二等奖 1 项。在“课程思政”教学设计大赛中,我院 2 名教师分别荣获校级二等奖和三等奖。在青年教师教学竞赛中,我院 1 名教师荣获校级三等奖。

### 三、个人不足

管理经验不足,需要继续向经验丰富的院领导老同志学习,加强领导管理艺术修养。个人的理论和实践待加强。

以上是我一年的工作总结,请组织监督和指导,我将不懈努力,为教育事业贡献终生。

## 年度主要工作目标任务完成情况

序号	完成的主要工作任务及内容简述	完成情况
1	重点加强“双一流”专业建设,组织各专业申报省级、国家级一流专业建设点,其中纺织工程专业成功入选“省一流专业”。	完成
2	为完善学院专业体系,解决方向招生问题,组织申报“服装表演”新专业,并成功报至教育部。	完成
3	积极推动精品课程建设,提升课程教学质量。成功获批 1 门省级一流线下课程、1 门省级虚拟仿真实验课程和 2 门校级一流课程。	完成
4	强化组建院级督导队伍,形成校督导、院督导和院领导督导多级教学质量督导体系,对教学质量严格把关。	完成



5	大力倡导教育教学改革,组织申报教改项目,获批2项省级教改项目和1项校级教改项目。认定1门双语课程、1门教学模式改革课程。	完成
6	积极鼓励教师组织大学生进行创业与创新,锻炼学生的创新创业能力,获批1项国家级、1项省级和1项校级大创项目。	完成
7	积极组织教师培训,提升教师的教育教学水平,进行了“课程思政”培训、“名师之道”直播培训、高校劳动教育培训等。	完成
8	加强青年教师培养,形成老中青教学团队。在青年教师教学竞赛中,我院1名教师荣获校级三等奖,1名教师参评本科教学优秀奖。	完成
9	加强教学团队建设,积极组织申报教学成果。首次获批教学成果奖校级二等奖1项。	完成
10	倡导大学生进实验室,实施本科导师制。增强学生与专业教师的沟通,加强学生对专业的认知。纺织系和服装系全面实施。	完成
11	鼓励教师参加校外教学研修班、培训班、教学会议,邀请校外专家进行课程建设讲座,促进教学交流。	完成
12	重视学院招生工作,组建招生宣传团队,在学院网站设置招生专栏,发布专业介绍、招生指南和院长开讲视频等。	完成
13	加强考务组织工作,保证教学管理运行,重视教学档案管理,积极建设实践实习基地。	完成
序号	未完成或对完成情况不太满意的工作任务	初步思路
1	高水平的教学成果还比较欠缺,如国家级的精品课程、一流专业、教材、教改论文、教学获奖等,有待进一步加强建设。	加强建设与奖励
2	纺织与服装专业的本科培养方案需要依据时代需求、学校定位、实施情况等进一步修订完善	组织研讨与修订
其他需要说明的情况:(如奖励、处分等)		
无		
本人签名:刘淑强 2022年12月24日		

备注:

- 1.“完成的主要工作任务及内容简述”请用数字、实际效果等进行简单描述;“完成情况”请选择“完成”、“基本完成”和“未完成”填写;
- 2.此表须正反面打印,本人亲笔签名并加盖单位公章;
- 3.正职由校考核办公室负责公示,副职公示方式由被考核人所在单位根据情况决定。